

OPŠTI USLOVI KORIŠĆENJA USLUGA ELEKTRONSKOG I SMS BANKARSTVA

I OPŠTE ODREDBE

Ovim uslovima reguliše se korišćenje usluga ELEKTRONSKOG I SMS BANKARSTVA Societe Generale banke Montenegro AD. ELEKTRONSKO BANKARSTVO je finansijska usluga Banke koja omogućava korisniku obavljanje i pregled finansijskih transakcija i stanja računa putem interneta i plaćanje putem sms-a.

II KORISNICI USLUGA

Korisnici usluga su fizička i/ili pravna lica koje imaju u Banci otvoren domaći i/ili devizni račun (u daljem tekstu: „Korisnik“), a pojavljuju se kao:

- pravna lica - korisnici digitalnog sertifikata koje je ovlastila osoba ovlašćena za zastupanje pravnog lica
- fizička lica - vlasnici i njihovi punomoćnici kojima su vlasnici računa dali ovlašćenje za korišćenje usluge.

III ODABIR USLUGE

Banka stavlja na raspolaganje Korisniku sve usluge koje se nude ELEKTRONSKIM BANKARSTVOM, a Korisnik samostalno prema vlastitom izboru određuje koju uslugu želi koristiti.

Korisniku ELEKTRONSKOG BANKARSTVA, Banka nudi sljedeće usluge:

- Pravna lica:
 - platni promet u zemlji;
 - platni promet u inostranstvu;
 - pregled stanja i prometa po transakcionim računima;
 - izvode po transakcionim računima;
 - informacija putem SMS-a i/ili e-mail-a;
- Fizička lica:
 - platni promet u zemlji;
 - pregled stanja i prometa po računima;
 - informacija putem SMS-a i/ili e-mail-a;
 - plaćanje mjesečnih računa putem SMS-a;

IV UGOVARANJE USLUGE ELEKTRONSKOG BANKARSTVA

Pravna lica

Za korišćenje ELEKTRONSKOG BANKARSTVA, potrebno je da:

- osoba ovlašćena za zastupanje pravnog lica potpiše Ugovor o pružanju usluga Elektronskog bankarstva pravnim licima i pristupnicu za pravna lica
- korisnik digitalnog sertifikata koje je ovlastila osoba ovlašćena za zastupanje pravnog lica potpisuje Zahtjev za izdavanje Digitalnog sertifikata

Na osnovu podataka navedenih u pristupnici, Ugovoru i Zahtjevu za izdavanje Digitalnog sertifikata Banka omogućava korisniku usluge ELEKTRONSKOG BANKARSTVA.

Svaki dodatni korisnik za već postojećeg klijenta se aktivira popunjavanjem nove Pristupnice. Otkazivanje servisa se obavlja brisanjem postojećeg korisnika na osnovu zahtjeva korisnika i/ili ovlašćenog zastupnika.

Na zahtjev Korisnika, Banka će izdati digitalni sertifikat svim licima koje Korisnik ovlasti za korišćenje usluga ELEKTRONSKOG BANKARSTVA.

Potpisivanjem pristupnice, Korisnik prihvata da ovlašćeni korisnici koje je u Pristupnici naveo, obavljaju transakcije i koriste informativne servise za račune navedene u Pristupnici, onako kako je u istoj navedeno.

Potpisivanjem Pristupnice i Ugovora o pružanju usluga elektronskog bankarstva, Korisnik ovlašćuje Banku da zadužuje njegove račune navedene u Pristupnici za sve usluge nastale korišćenjem ove usluge i za iznos provizije po istim, bez ispostavljanja pojedinačnih naloga, a sve u skladu sa Zakonom o platnom prometu.

Potpisivanjem Pristupnice i Ugovora Korisnik neopozivo i apsolutno prihvata da digitalni sertifikat potvrđuje njegov identitet prilikom korišćenja usluga elektronskog bankarstva, bez prava naknadnog poricanja.

Digitalni sertifikat nije prenosiv i glasi samo na ime ovlašćenog korisnika navedenog u Pristupnici, a važenje sertifikata je dvije godine.

Fizička lica

Za korišćenje ELEKTRONSKOG BANKARSTVA, potrebno je da:

- o fizičko lice potpiše pristupnicu za fizička lica i Ugovor o pružanju usluga Elektronskog bankarstva fizičkim licima
- o posjeduje funkcionalan mobilni telefon sa aktivnom SIM karticom

Na osnovu podataka navedenih u pristupnici i Ugovoru, Banka omogućava korisniku usluge ELEKTRONSKOG BANKARSTVA.

Potpisivanjem pristupnice, Korisnik prihvata da na transakcionim računima obavlja transakcije i koristi informativne servise za svoje račune.

Potpisivanjem Pristupnice i Ugovora o pružanju usluga elektronskog bankarstva fizičkim licima, Korisnik ovlašćuje Banku da zadužuje njegove račune za sve usluge nastale korišćenjem ELEKTRONSKOG BANKARSTVA i za iznos provizije po istim, bez ispostavljanja pojedinačnih naloga, a sve u skladu sa Zakonom o platnom prometu.

Potpisivanjem Pristupnice i Ugovora Korisnik neopozivo i apsolutno prihvata da se njegov identitet potvrđuje korisničkim imenom, šifrom i OTP (One Time Password je autorizacioni kod kojim fizičko lice autorizuje transakcije na E-bankingu) kodom koji prima putem SMS poruke:

- o Korisničko ime, korisnik prima od Banke,
- o šifru kreira prilikom prve prijave na ELEKTRONSKO BANKARSTVO,
- o OTP kod -, OTP kod je 6-cifreni broj, sa trajanjem od 10 minuta kojim korisnik zajedno sa korisničkim imenom i šifrom autorizuje transakcije

V IZVRŠAVANJE TRANSAKCIJE

Svi oblici korišćenja usluge ELEKTRONSKOG BANKARSTVA, uključujući i unos naloga za plaćanje sa svih domaćih i deviznih računa korisnika, koji su unijeti elektronskim putem izjednačeni su sa svojeručnim potpisivanjem i obavezuju korisnika odnosno ovlašćeno lice.

VI NALOZI ZA PLAĆANJE

Korisnik se obavezuje da će transakcije putem ELEKTRONSKOG BANKARSTVA obavljati u skladu sa važećim zakonskim propisima, i da su podaci u nalogu za plaćanje tačni.

Korisnik se obavezuje da će po zahtjevu Banke, dostavljati svu neophodnu dokumentaciju koja se odnosi na transakcije.

Korisnik je isključivo odgovoran za popunjavanje i kontrolu pravilnosti ispunjenih naloga.

Banka ne snosi odgovornost za naloge Korisnika koji su odbijeni u platnom prometu, zbog greške Korisnika, niti je odgovorna u slučaju izvršenja nepravilno popunjenog naloga od strane korisnika.

Usluge elektronskog bankarstva koje se odnose na obavljanje transakcija sa računa u zemlji na račun u inostranstvu izvršavaju se shodno propisima i aktima Banke kojima se reguliše inostrani platni promet. Korisnik je obavezan da na zahtjev Banke, uz nalog za plaćanje dostavlja i neophodnu prateću dokumentaciju koja predstavlja osnov transakcije (fakturu, profakturu, ugovor, narudžbu i sl.) putem email-a uz dodatak skeniranih kopija navedene dokumentacije ili putem faksa, dok je originale istih obavezan dostaviti u roku od 15 dana od dana zahtjeva Banke. .

VII SIGURNOST I ODGOVORNOST

Korisnik je dužan da čuva svoju šifru i ne dozvoli kopiranje iste.

Banka preporučuje korisniku instaliranje sigurnosnog softvera – Trusteer na računarima sa kojih će koristiti usluge elektronskog bankarstva. Banka ne snosi odgovornost za greške (neizvršavanje naloga, pogrešnih informacija, pogrešnog izvršavanja naloga) usljed računara nezaštićenog Trusteer softverom, nelicenciranog i nepravilno konfigurisanog operativnog sistema i nepravilnog korišćenja Elektronskog bankarstva. Za slučaj da greške ili zloupotrebe nastanu usljed drugih razloga, Banka će snositi odgovornost samo pod uslovom da se dokaže njena krivica.

Pravna lica:

U slučaju gubitka, i krađe korisničkog imena, šifre ili digitalnog sertifikata, korisnik je dužan da to bez odlaganja prijavi Banci, kako bi se spriječila svaka dalja zloupotreba.

Posljedice gore navedenih zloupotreba snosiće isključivo korisnik, osim u slučaju dokazane Bančine krivice.

Fizička lica:

U slučaju gubitka, i krađe korisničkog imena, šifre i mobilnog telefona/SIM kartice, korisnik je dužan da to bez odlaganja prijavi Banci, kako bi se spriječila svaka dalja zloupotreba.

Posljedice gore navedenih zloupotreba snosiće isključivo korisnik, osim u slučaju dokazane Bančine krivice.

Korisnik je saglasan da za usluge i transakcije procesuirane putem ELEKTRONSKOG BANKARSTVA, Banka naplaćuje proviziju shodno Tarifama banke.

Banka se obavezuje da će Korisniku, nakon potpisivanja Pristupnice i Ugovora, dozvoliti korišćenje usluga ELEKTRONSKOG BANKARSTVA.

Banka se obavezuje da će naloge za plaćanja izvršavati u skladu sa zakonskim propisima i poslovnom politikom Banke.

VIII GARANCIJE I REKLAMACIJE

Banka garantuje korisniku usluge ELEKTRONSKOG BANKARSTVA slobodno raspolaganje sredstvima na računima, do visine sredstava na računu, uključujući i dozvoljeno prekoračenje stanja na tim računima, a u skladu sa definisanim dnevnim limitima Banke. Banka ne odgovara za smetnje nastale prekidom telekomunikacionih veza i greške prouzrokovane istim.

Zahtjev za reklamaciju korisnik je obavezan uputiti pismenim putem.

Prigovor u pismenoj formi klijent može da:

1. preda u nekoj od ekspozitura popunjavanjem *Flajera za primjedbe, pohvale i predloge*,
2. pošalje putem e-maila na adresu: kvalitet.sgme@socgen.com ili info.sgme@socgen.com,
3. pošalje pismenim putem direktno na adresu banke.

IX OGRANIČENJA

Banka zadržava pravo odbiti zahtjev korisnika za korišćenje usluge ELEKTRONSKOG BANKARSTVA.

Ako korisnik propusti platiti obaveze prema Banci kada one dospiju Banka ima pravo izvršiti blokadu njegovog korišćenja usluga ELEKTRONSKOG BANKARSTVA. Banka zadržava pravo da ukine usluge ELEKTRONSKOG BANKARSTVA ukoliko Korisnik nije imao redovnih primanja na računu koji je otvoren kod Banke duže od tri mjeseca za fizička lica, a za pravna lica ukoliko Korisnik nije imao promet po svom računu otvorenom kod Banke duže od šest mjeseci bez pismenog obrazloženja ili najave.

X NAKNADE

Sve naknade za korišćenje usluge naplaćuju se shodno Odluci o tarifi naknada SOCIETE GENERALE BANKE MONTENEGRO AD.

XI POTPIS

Potpisivanjem pristupnice korisnik je prihvatio ove Opšte uslove korišćenja usluga ELEKTRONSKOG BANKARSTVA i za njega su obavezujući.

XII ZAVRŠNE ODREDBE

Korisnik će biti obaviješten o svim izmjenama vezanim za opšte uslove, tarife ili naknade prije stupanja na snagu, putem nekog od info kanala (sms, e mail) i/ili objavljivanjem na zvaničnom sajtu Banke.

Korisnik pristaje na takve izmjene, te ih u cjelosti prihvata. Korisnik nema pravo zahtijevati naknadu štete u slučaju izmjene sadržaja usluge ELEKTRONSKOG BANKARSTVA.

Ovi Opšti uslovi mogu biti izmijenjeni i dopunjeni na način da ih banka postavi na svojoj WEB stranici u obliku izmjena i dopuna, odnosno u obliku prečišćenog teksta.

Ako Korisnik nastavi sa korišćenjem usluge ELEKTRONSKOG BANKARSTVA nakon objave izmjena i dopuna, a pismenim putem ne otkaze korišćenje istih, smatraće se da je prihvatio te izmjene i dopune odnosno prečišćeni tekst.